

MÁM PODNIKAT JAKO OSVČ, NEBO ZALOŽIT „ESERÓČKO“? TOŤ OTÁZKA!

Na začátku podnikání, ale i během něj řeší mnoho podnikatelů zásadní otázku. Podnikat jako živnostník, tedy OSVČ, nebo založit raději „eseróčko“? Podle čeho se rozhodovat a jaké klady a zápory má každá forma podnikání?

Existuje mnoho faktorů, které ovlivňují výhodnost té či oné formy. Proto není možné jednoznačně říct, co je pro podnikatele lepší, neexistuje žádná obecná formulka ani vzoreček. Je potřeba pochopit základní rozdíly a pak se rozhodnout individuálně.

VEDENÍ ÚČETNICTVÍ

Pro právnické osoby je povinné vést účetnictví. Živnostník vede daňovou evidenci, ve které si zaznamenává své příjmy a výdaje za daný rok. V případě, že fyzická osoba uplatňuje výdajové paušály, **vede si pouze evidenci svých příjmů.**

VÝDAJE A PAUŠÁL VERSUS NÁKLADY

Fyzické osoby evidují skutečné výdaje. Tedy to, co bylo skutečně zapláceno v daném roce a co souvisí s podnikáním. Při podávání daňového přiznání však velké množství živnostníků využívá možnosti uplatňovat tzv. **výdajové paušály.**

Živnostníkovi tedy odpadá starost s administrativou a má možnost si od svých příjmů odečíst větší částku. **Právnické osoby nemají žádnou možnost paušálu.**

DAŇOVÁ POVINNOST

Fyzické osoby jsou zdaňovány **15procentní** sazbou daně z příjmu, právnické osoby sazbou **19 procent.**

SE SPOLEČNOSTÍ S RUČENÍM OMEZENÝM RUČÍTE DO VÝŠE NESPLACENÝCH VKLADŮ

Společnost s ručením omezeným je stále **nejrozšířenější a nejoblíbenější formou podnikání v České republice.** Všechna práva a povinnosti upravuje občanský zákoník a zákon o obchodních korporacích.

Hlavní výhoda spočívá v tom, že **společnickí firmy neručí za závazky svým majetkem,** ale pouze do výše nesplacených vkladů. V praxi to znamená, že pokud se firma

dostane do úpadku, hrozí zde nižší riziko exekuce. **Pokud by své závazky neplnila fyzická podnikající osoba (OSVČ), pak by mohlo dojít k exekuci osobního majetku, což v případě s.r.o. nehrozí.** Odpovědnosti se ale nemohou zbavit členové orgánů společnosti (jednatelé), pokud se prokáže, že při správě společnosti porušili zákon a způsobili její úpadek.

JAK ZALOŽIT SPOLEČNOST S RUČENÍM OMEZENÝM

Název firmy: Nesmí být shodný nebo **zaměnitelný** s názvem jiné firmy podnikající v České republice. Zde to nepodceňujte, posuzování je přísnější nežli dříve. K ověření existence názvu firmy klikněte na www.or.justice.cz.

Sídlo: Musí být umístěno na adrese v České republice, může to být i v bytě. Vlastník nemovitosti, ve které je sídlo umístěno, musí udělit s umístěním sídla písemný souhlas.

V případě, že hodláte založit firmu jako jediný společník, bude vám k tomu stačit zakladatelská listina. Bude-li společníků víc, pak musíte sepsat společenskou smlouvu.

Celý postup založení společnosti vyžaduje správné sladění jednotlivých kroků. Nejprve je vhodné **navštívit notáře a informovat se** o jeho konkrétních podmínkách a cenách. Následně je třeba získat výpisy z rejstříku trestů (třeba na Czech POINTu), poté souhlas s umístěním sídla společnosti od majitele nemovitosti s jeho ověřeným podpisem. Pak následuje sepsání zakladatelské listiny nebo společenské smlouvy opět u notáře. Dále je nutné požádat o živnostenský list, založit konto v bance a celý proces završuje druhá návštěva notáře, který provede zápis společnosti do obchodního rejstříku.

KOLIK TEDY ZALOŽENÍ SPOLEČNOSTI S RUČENÍM OMEZENÝM STOJÍ A JAK DLOUHO TRVÁ?

Pokud si budete zakládat firmu sami, kolik vás to minimálně bude stát? Do nákladů na založení s.r.o. musíte započítat sepsání zakladatelské listiny u notáře (asi 4000 Kč bez DPH), kolek za živnostenský list (1000 Kč), poplatky u banky, žádost o zápis do obchodního rejstříku (2700 Kč). Poplatky u banky závisí na konkrétní bance, kterou si



vyberete, a žádost do obchodního rejstříku může vyjít i na 6000 Kč, v závislosti na tom, zda požádáte notáře (tj. 2700 Kč), nebo se sami obrátíte na rejstříkový soud. Celý proces založení trvá zhruba měsíc, pokud ale zápis do obchodního rejstříku provede notář, je společnost zaregistrována většinou následující den. Pokud někoho zarazí vyšší cena u zápisu bez notáře, je to proto, že zápis provedený přímo notářem je pro soud administrativně jednodušší.

KDY SE STANETE PLÁTCEM DPH?

Jako podnikatel se můžete stát plátcem DPH povinně nebo dobrovolně. Záleží to na vašem obratu. Povinnost stát se plátcem DPH mají firmy, jejichž obrat za posledních 12 měsíců přesáhne částku 1 milion Kč. V některých případech se vám vyplatí stát se plátcem DPH i v případě, že je váš obrat nižší nebo začínáte s podnikáním. Jedná se o situaci, kdy jsou vaši zákazníci rovněž plátcem DPH. Založení s.r.o. je asi nejspolehlivější přes notáře a vyjde cca na 9–20 tisíc Kč, jak kde a podle složitosti. Kdo bude mít jednoduché s.r.o., může zkusit portál, který ho procesem provede, a s.r.o. si vlastně založí sám. Samozřejmě platíte stanovené poplatky, a tak to vyjde cca na 5 tisíc Kč. Rozhodněte se sami.

www.zalozfirmu.cz
Pavel Žatečka,
výkonný ředitel CMLT ČR

JAK ZVÁT

NA OBCHODNÍ A JINÉ AKCE

Být někam někým pozván je pocta. Je to vyjádřený zájem o vás. Připouštím, že pozvánky obchodního charakteru mohou být vyjádřením zájmu o zakázku, pozitivní vývoj vzájemné obchodní bilance a méně již o vaši osobu. Na druhou stranu je právě obchodní přátelství osob příležitostí, jak obchodovat lépe. Je jedno, zda osobně nebo v obchodní záležitosti, pozvání jsou natolik běžným doprovodem našeho vezdejšího bytí, že má smysl přikynout jim aktuální doporučení z hlediska korektního chování a nové etikety.

Pozvánky, tedy předání informace o pozvání, mohou být podané ústně, písemně dopisem nebo e-mailem a telefonicky. Pozvánky jsou také součástí sociálních sítí, kde mají spíše informativní charakter a nejsou chápány tak závazně. Stačí jeden klik a je hotovo. V každém případě platí, že pokud není uvedeno jinak, na pozvánku reagujeme stejnou formou, jakou je nám pozvání předáno.

ÚSTNÍ POZVÁNÍ

Na ústní pozvání osobních návštěv typu „Budeme rádi, když k nám někdy přijedete, těšili bychom se a rádi vás přivítáme u nás doma“ je vhodné reagovat také ústně, poděkovat za pozvání a potvrdit zájem, třeba větou „S radostí. Příští víkend nemůžeme, ale první víkend v březnu by byl pro nás optimální“.

V případě, že nemůžete a brání vám v tom nějaké důvody, nebo nevíte, protože nemáte u sebe pracovní kalendář, omluvte se, uveďte ten či onen důvod a oznamte, že se vyjádříte. Třeba telefonicky. Ponechat osobní pozvání bez odezvy je hrubé pohrdání hostitelem a velmi nezdvořilé.

ALESPŇ SE VLASTNORUČNĚ PODEPIŠTE

Na písemné, v dopisní obálce odeslané a poštou nebo osobně doručené pozvánky odpovídáme stejnou formou. Písemné pozvánky na svatbu, narozeniny nebo oslavu čehokoli jsou obvykle na pěkném papíře odeslané v adekvátní obálce. Najděte také vy vhodný dopisní papír, kupte hezkou obálku a nejlépe i zajímavou známku. Adresu napište ručně. Na ručně psanou pozvánku odepisujte také ručně. Je-li pozvánka vytištěná, je opět vytištěná odpověď adekvátní. Nutný je ale vlastnoruční podpis. Za pozvání poděkujte a potvrďte svoji přítomnost nebo se omluvte. Reakci na pozvánku odešlete nejpozději do týdne, pokud není požadována dřívější reakce.

POZVÁNÍ ODESLANÁ E-MAILEM

Elektronické písemné pozvánky odeslané e-mailem potvrzujeme opět stejnou formou. Je-li vlastní pozvánka přiložena jako doku-

ment, není nutné, abychom své ano nebo ne posílali hostitelům v příloze. Postačí, když odpovíte na e-mail, a to optimálně pomocí funkce „odpovědět“. Pokud byla pozvánka odeslána více pozvaným, není vhodné, abyste klikli na „odpovědět všem“. Vaše přítomnost zajímá nejvíce hostitele. V každém případě pište své e-maily správně, tedy se všemi náležitostmi korespondence.

CO ZNAMENAJÍ TA PÍSMENA NA KONCI?

Na psaných pozvánkách bývají velmi často uvedena čtyři písmena: RSVP. Někdy s tečkami mezi písmeny, někdy bez nich. Nejedná se zde o zkratku věty „Raději si vezměte papuču“, ale o zkratku francouzské věty „Répondez s'il vous plaît“ s významem „Odpovězte prosím“. Odpovídáte tedy stejnou formou, jakou má pozvánka. Někdy za písmeny bývá telefon nebo e-mailová adresa. Hostitel vás tímto žádá, abyste odpověděli telefonicky nebo e-mailem. Vyhovte mu. Telefonická pozvánka je předurčena k telefonickému přijetí nebo odmítnutí pozvání. Na pozvání, které dostanete v krátké textové zprávě, odpovězte stejnou formou.

KDY ODESLAT POZVÁNKU

Pokud posíláte pozvánku vy, odešlete ji hostům s dostatečným předstihem. Při běžných osobních nebo obchodních akcích je vhodné pozvání poslat minimálně měsíc dopředu. U svateb nebo jubilejí doporučuji měsíce tři. Za tuto dobu se bude moci pozvaný připravit, nechat si ušít nebo upravit oděv, případně s rezervou předem oznámit dovolenou zaměstnavateli.

**Z podkladů Daniela Šmída
připravil Pavel Žatečka,
výkonný ředitel CMLT ČR**

Ilustrace: Pixabay.



INZERCE

Seznam „ČESTNÝCH ČLENŮ“ Cechu malířů, lakýrníků a tapetářů České republiky (výrobci a dovozci materiálů a potřeb pro malíře a lakýrníky, kteří podporují a úzce spolupracují s cechem)

GENERÁLNÍ
PARTNER
CECHU



HLAVNÍ PARTNER CECHU



VÝZNAMNÝ
PARTNER
CECHU



VÁŽENÝ PARTNER CECHU



PARTNER CECHU

